



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**N. 1081      SEDUTA DEL 28/09/2017**

**OGGETTO:** Tariffario delle prestazioni rese nell'interesse dei privati dai Servizi e dalle Unità Operative del Dipartimento di Prevenzione di cui alla DGR 143 del 20.2.2013 e s.m.i.– aggiornamento.

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Assente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 7 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

**Allegato\_1.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Tariffario delle prestazioni rese nell'interesse dei privati dai Servizi e dalle Unità Operative del Dipartimento di Prevenzione di cui alla DGR 143 del 20.2.2013 e s.m.i.– aggiornamento.**” e la conseguente proposta di 'Assessore Luca Barberini

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

- 1) di prendere atto della necessità di aggiornare il tariffario come da documento istruttorio;
- 2) di approvare il nuovo Tariffario, modificato come indicato nel documento istruttorio, che viene allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale (allegato 1);
- 3) di incaricare il Servizio Prevenzione Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare di trasmettere il presente atto ai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende USL;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Tariffario delle prestazioni rese nell'interesse dei privati dai Servizi e dalle Unità Operative del Dipartimento di Prevenzione di cui alla DGR 143 del 20.2.2013 e s.m.i.–aggiornamento.**

Con deliberazione n. 143 del 20.2.2013 la Giunta Regionale ha approvato il tariffario delle prestazioni rese nell'interesse dei privati dai Servizi e dalle Unità Operative del Dipartimento di Prevenzione delle Aziende Unità Sanitarie Locali di cui alla DGR n. 1659/2008, modificato e integrato con la DGR 661/2013 e la DGR 231/2014.

Nel corso di questo periodo di applicazione del tariffario è emersa la necessità, segnalata in particolare dai Servizi veterinari del Dipartimento di Prevenzione, di aggiornamento dello stesso attraverso l'integrazione di alcune voci mancanti e la modifica un esiguo numero di voci già presenti.

Il Servizio Prevenzione Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare ha raccolto le indicazioni provenienti dai Servizi sopracitati che sono sintetizzate nel paragrafo sottostante:

- Voce F.10

*Versione precedente*

<b>F.10</b>	Certificato attestante l'avvenuto controllo sanitario di animali vivi destinati all'esportazione  <i>Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni certificato non può essere inferiore ad un'ora. Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento non può essere inferiore ai 30 minuti.</i>	50,00/ora
-------------	--	-----------

*Versione attuale*

<b>F.10</b>	Certificato attestante l'avvenuto controllo sanitario di animali vivi destinati all'esportazione	
<b>F.10.1</b>	<i>Primo certificato</i>	50,00
<b>F.10.2</b>	<i>per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento</i>	25,00

- Voce G.8

*Versione precedente*

<b>G.8</b>	Certificato ufficiale per l'esportazione di mangimi  <i>Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni certificato non può essere inferiore ad un'ora. Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento non può essere inferiore ai 30 minuti</i>	50,00/ora
------------	--	-----------

*Versione attuale*

<b>G.8</b>	Certificato ufficiale per l'esportazione di mangimi	
<b>G.8.1</b>	<i>Primo certificato</i>	50,00

<b>G.8.2</b>	<i>per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento</i>	25,00
--------------	---	-------

- Voce 5.1  
*Versione precedente*

<b>H.5.1</b>	- per ogni cinghiale abbattuto	10,90
--------------	--------------------------------	-------

*Versione attuale*

<b>H.5.1</b>	- per ogni cinghiale abbattuto	11,00
--------------	--------------------------------	-------

- Voce 5.3  
*Versione precedente*

<b>H.5.3</b>	- Tariffa forfettaria per squadre di cacciatori in campagna venatoria	304,10
--------------	---	--------

*Versione attuale*

<b>H.5.3</b>	- Tariffa forfettaria per squadre di cacciatori in campagna venatoria	350,00
--------------	---	--------

- Voce H.7  
*Versione precedente*

<b>H.7</b>	Certificazioni ufficiale per l'esportazione di alimenti di origine animale e di prodotti composti <i>Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni certificato non può essere inferiore ad un'ora</i> <i>Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento non può essere inferiore ai 30 minuti</i>	50,00/ora
------------	---	-----------

*Versione attuale*

<b>H.7</b>	Certificazioni ufficiali per l'esportazione di alimenti di origine animale e di prodotti composti	
<b>H.7.1</b>	<i>Primo certificato</i>	50,00
<b>H.7.2</b>	<i>per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento</i>	25,00

- Voce H.8  
*Versione precedente*

<b>H.8</b>	Certificazioni ufficiale per l'esportazione di sottoprodotti di origine animale e di prodotti derivati <i>Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni certificato non può essere inferiore ad un'ora</i> <i>Il tempo minimo previsto per l'espletamento delle verifiche e per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento non può essere inferiore ai 30 minuti</i>	50,00/ora
------------	--	-----------

*Versione attuale*

<b>H.8</b>	Certificazioni ufficiali per l'esportazione di sottoprodotti di origine animale e di prodotti derivati	
<b>H.8.1</b>	<i>Primo certificato</i>	50,00
<b>H.8.2</b>	<i>per la compilazione di ogni eventuale ulteriore certificato rilasciato nell'ambito del medesimo intervento</i>	25,00

Sono inoltre aggiunte le seguenti voci:

<b>F.19.3.4</b>	- gestione Anagrafe ovi-caprini allevamento autoconsumo	7,00
<b>F.19.5</b>	g) Anagrafe apistica – Gestione annuale	
<b>F.19.5.1</b>	Apicoltori per autoconsumo	7,00
<b>F.19.5.2</b>	Apicoltori a carattere commerciale	15,00
<b>F.20.2</b>	per Malattia Vescicolare dei Suini (per allevamento non incluso nella programmazione annuale ), per campione	5,40
<b>H.5.4</b>	Tariffa forfettaria per squadre di cacciatori per contenimento fuori della campagna venatoria	50,00
<b>G.10</b>	Prelievo e test ELISA per Anemia infettiva, per muli ed animali da lavoro con prelievo annuale ( D.M.02/02/2016 )	
<b>G.10.1</b>	Per il primo capo	7,0
<b>G.10.2</b>	Per ogni capo successivo	5,0
<b>G.10.3</b>	Prelievo e test Elisa al mattatoio (a capo)	5,0

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

- 1) di prendere atto della necessità di aggiornare il tariffario come da documento istruttorio;
- 2) di approvare il nuovo Tariffario, modificato come indicato nel documento istruttorio, che viene allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale (allegato 1);
- 3) di incaricare il Servizio Prevenzione Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare di trasmettere il presente atto ai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende USL;
- 4) di pubblicare integralmente il presente atto nel BUR.

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 27/09/2017

Il responsabile del procedimento  
Gianni Giovannini

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 27/09/2017

Il dirigente del Servizio  
Prevenzione, sanità veterinaria e sicurezza  
alimentare

Gianni Giovannini  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DEL DIRETTORE**

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,  
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,  
esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 27/09/2017

IL DIRETTORE  
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE.

ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE  
- Walter Orlandi  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

**PROPOSTA ASSESSORE**

L'Assessore Luca Barberini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 27/09/2017

Assessore Luca Barberini  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---